



Spółdzielnia Mieszkaniowa
„BUDOWLANI” w Bartoszcach
11-200 Bartoszyce
ul. Bema 32

tel. 89 627 13 41
REGON 000487628

fax. 89 627 13 42
NIP 743-000-47-77

rok założenia 1961

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu
nieograniczonego ofertowego pn.:

**Zaprojektowanie i wykonanie remontu wewnętrznej linii zasilającej (WLZ)
w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Bohaterów Warszawy 31
w Bartoszcach**

OFERENT ZOBOWIĄZANY JEST DO ZAPOZNANIA SIĘ Z PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA W TERENIE

Uwaga:
oferta winna być złożona na całość zamówienia

PREZES ZARZĄDU

Zatwierdził:

Wojciech Sierkiewicz

Kierownik Działu Technicznego

Opracowała:

mgr inż. Sylwia Rożko

Bartoszyce, 21 lipca 2023r.

Rozdział 1 . Nazwa i oraz adres zamawiającego

Spółdzielnia Mieszkaniowa „BUDOWLANI”

ul. Bema 32, 11-200 Bartoszyce,

woj. warmińsko-mazurskie,

tel. 89 627-13-41 lub 89 627-13-62

NIP 743-000-47-77

e-mail: dzialtechniczny@budowlani.nazwa.pl

Konto: Bank Spółdzielczy w Bartoszycach nr rachunku 29 8855 0004 2001 0002 8424 0001

Rozdział 2 . Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego ofertowego. Przetarg przeprowadza się na podstawie

Regulaminu zlecenia przez Spółdzielnię Mieszkaniową „BUDOWLANI” robót, dostaw i usług obcym wykonawcom (dostawcom) z dnia 12.03.1998r.

Rozdział 3 . Opis przedmiotu zamówienia

1. Zleca się do wykonania projekt oraz remont instalacji WLZ budynków przy ul. Bohaterów Warszawy 31 w Bartoszycach.
2. Zakres realizacji zgodnie z opisem zadania i robót (**załącznik nr 7 do Specyfikacji**) oraz zasadami wiedzy budowlanej.
3. Na przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji na okres **60 m-cy**, licząc od daty podpisania protokołu odbioru robót, a na urządzenia zgodnie z gwarancją producenta, jednak na okres nie krótszy niż gwarancja udzielona na przedmiot umowy.
4. Pożądane jest, aby Oferent dokonał wizji lokalnej dla przedmiotowego zadania.

Rozdział 4 . Terminy

4.1 Termin wymagany rozpoczęcia robót: nie później niż 07.08.2023r.

4.2 Termin zakończenia robót budowlanych: do 09.10.2023r.

4.3 Termin płatności: 21 dni na podstawie wystawionej faktury i protokołu odbioru robót.

Rozdział 5 . Termin związania z ofertą

Termin związania z ofertą wynosi 45 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział 6 . Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. Opis warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:

- a. posiadają uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia;
- b. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie;
- c. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się zrealizowaniem w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie przedmiotowego

zamówienia, minimum 3 robót o charakterze podobnym do wymienionego w pkt 1, rozdział 3 SIWZ;

- d. dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wykażą,
- e. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia,
- f. posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na wymaganą minimalną sumę w wysokości 200.000 PLN.

Rozdział 7 . Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. Każdy z wykonawców ma obowiązek złożyć następujące dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
 - a) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzające, że profil działalności wykonawcy odpowiada przedmiotowi zamówienia, wystawione nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
 - b) Aktualne zaświadczenia z właściwego Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłatami podatków - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - c) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że Oferent nie zalega z opłatami składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - d) Kopię aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na wymaganą sumę minimalną w wysokości 200.000 PLN,
 - e) Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane należycie.

Niespełnienie powyższych warunków dyskwalifikuje wykonawców z dalszej weryfikacji oferty przetargowej.

2. Wykonawca złoży formularz ofertowy zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji.
3. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy złożyć pełnomocnictwo wraz z zakresem umocowania, podpisane przez osobę/-y upoważnioną/-ne do reprezentowania Wykonawcy.
4. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się będą o udzielenie zamówienia, zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika reprezentującego ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy. W takim przypadku należy złożyć wraz z ofertą pełnomocnictwo z zakresem umocowania. Pełnomocnictwo winno określić także Wykonawców, którzy ubiegają się o udzielenie niniejszego zamówienia wraz z określeniem wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia.

Uwaga: w przypadku pełnomocnictw mogą być one przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

5. Każdy z podmiotów występujących wspólnie zobowiązany jest do złożenia dokumentów wymienionych w rozdziale 7 pkt 1, a dokumenty wymienione w pozostałych punktach

muszą złożyć Wykonawcy, których te dokumenty dotyczą, w taki sposób, aby wykazać spełnienie danego warunku łącznie.

6. Zamawiający zastrzega, że nie można powierzyć robót podwykonawcom.

Rozdział 8 . Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń , dokumentów i wyjaśnień.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub e-mailowo (adres zamawiającego został podany w rozdziale 1 specyfikacji).
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
4. Adresatem oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji, o których mowa w pkt 1, a także zapytań do specyfikacji po stronie zamawiającego, jest osoba wymieniona w rozdziale 9 specyfikacji.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, kierując swoje zapytania na piśmie pod adresem Zamawiającego.
6. Nie przewiduje się zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Wyjaśnienia będą udzielane wyłącznie na pisemny wniosek jaki wpłynie od uczestników postępowania **w terminie nie krótszym niż na siedem (7) dni kalendarzowych przed upływem terminu otwarcia ofert.**
8. W uzasadnionych przypadkach, nie później niż na trzy (3) dni kalendarzowych przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonane uzupełnienia lub zmiany zostaną umieszczone na stronie internetowej zamawiającego.
 - a. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się częścią SIWZ i jest wiążąca dla wszystkich uczestników postępowania.
 - b. Jeżeli Zamawiający uzna, że zmiana SIWZ będzie miała istotny wpływ na ewentualną modyfikację oferty przedłuży termin składania ofert.

Rozdział 9 . Osoba po stronie zamawiającego, uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1. W razie potrzeby złożenia oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji, a także uzyskania dodatkowych informacji dotyczących treści specyfikacji, które w opinii wykonawców okażą się niezbędne do przygotowania ofert, można zwracać się do nw. osób po stronie zamawiającego:
 - Pani Sylwia Rożko - tel. 89-627-13-41 wew. 23, ul. Bema 32,
 - Pan Łukasz Opoka – tel. 89 627-13-62, ul. Witosa 5.
2. Do porozumiewania się wykonawców z ww. osobami po stronie zamawiającego postanowienia rozdziału 8 specyfikacji stosuje się odpowiednio.

Rozdział 10 . Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem jej nieważności.
3. Ofertę stanowić będzie formularz oferty wraz z załącznikami.
4. Oferta powinna być złożona na całość zamówienia.
5. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
6. Wszystkie dokumenty winny być aktualne w terminie składania ofert i przedłożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Oferta oraz wszelkie oświadczenia powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Zamawiający zaleca, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności

- gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca/e ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale.
8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem, na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
 9. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty winna być podpisana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinny być parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być opisane i datowane oraz podpisane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Brak podpisu powoduje uznanie poprawek lub zmian za nieistniejące.
 10. Wszystkie strony oferty i załączników powinny być sporządzone ściśle według porządku zagadnień określonego w niniejszej specyfikacji, trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
 11. Oferta winna zawierać spis wszystkich przedkładanych dokumentów, w tym załączników oraz zawierać informację o ilości stron.
 12. Do oferty należy załączyć kosztorysy ofertowe sporządzone na podstawie obmiaru robót stanowiące załącznik do SIWZ jako materiały pomocnicze dla Zamawiającego.

Rozdział 11 . Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce oraz termin składania ofert

- 1) Oferty winny być złożone w siedzibie Spółdzielni Mieszkaniowej „BUDOWLANI”, 11-200 Bartoszyce, ul. Bema 32, w sekretariacie pok. Nr 3 codziennie w dni pracy Spółdzielni Mieszkaniowej „BUDOWLANI” w Bartoszycach, w godz. 8:00 – 14:00.
- 2) Termin składanie ofert upływa dnia **01.08.2023 r. o godz. 10:00**.
- 3) Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone:
 - Nazwą firmy i adresem Wykonawcy,
 - nazwą i adresem zamawiającego - Spółdzielnia Mieszkaniowa „Budowlani” , 11-200 Bartoszyce, ul. Bema 32,
 - oraz opisane hasłem:

**„Oferta na remont WLZ budynku ul. Boh. Warszawy 31
- nie otwierać przed dniem 01.08.2023 roku do godz. 10:00”.**

- 4) Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert, zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
- 5) Z zawartością złożonych ofert nie można się zapoznać przed upływem terminu składania ofert.

2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **01.08.2023 roku o godz. 10:30** w siedzibie Spółdzielni Mieszkaniowej „BUDOWLANI” w Bartoszycach, ul. Bema 32, w świetlicy spółdzielni.
- 2) Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
- 3) Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia oraz okresu gwarancji zawarte w ofertach.
- 4) W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

Rozdział 12 . Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia winien wnieść wadium przed upływem terminu do dnia **31.07.2023r. do godz. 12.00** w wysokości **10.000,00 PLN** (słownie zł: dziewięć tysięcy 00/100 zł)
Wadium musi być wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank Spółdzielczy w Bartoszycach nr rachunku **29 8855 0004 2001 0002 8424 0001**
Przelew musi być zatytułowany następująco:
„wadium na remont WLZ – Boh. Warszawy 31”
2. Wadium wnoszone w pieniądzu, uznaje się za wniesione, jeżeli przed upływem terminu tj. do dnia **31.07.2023r do godz. 12.00** znajdować się będzie na wskazanym powyżej koncie. Kserokopię przelewu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, należy dołączyć do oferty.
3. Wadium wnoszone w innej formie, niż wymagania SIWZ będzie traktowane jako niespełnienie warunku.
4. Wykonawca, który nie złoży wadium w wymaganej wysokości lub z przekroczeniem terminu oznaczonego w specyfikacji, albo bez zachowania formy określonej w pkt 2, zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
5. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium bez odsetek, jeżeli:
 - zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia
 - oferta nie zostanie wybrana
6. Wadium wniesione w pieniądzu, zamawiający zwraca je bez odsetek wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
8. Wadium Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa pozostaje w dyspozycji Zamawiającego, jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
9. Wykonawca, który nie wniesie wadium, zostanie wykluczony z ubiegania się o udzielenie zamówienia .

Rozdział 13 . Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Zamawiający informuje, że za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej specyfikacji, ustala się **wynagrodzenie ryczałtowe.**
2. **Cena oferty winna zostać wyliczona przez Wykonawcę uwzględniając wszystkie nakłady. Do oferty dołączyć należy kosztorys ofertowy.**
3. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN) i wszelkie wartości należy podać w złotych polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
6. Podana cena ryczałtowa nie ulegnie podwyższeniu w czasie realizacji całego przedmiotu zamówienia.
7. Stawkę podatku VAT należy określić zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 z późn. zm.). Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego spowoduje odrzucenie oferty. W przypadku wątpliwości dotyczących stawki podatku VAT wykonawca powinien zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie co najmniej na 7 dni przed upływem terminu składania ofert.
8. Cena oferty musi obejmować kompleksową realizację zadania wynikającą wprost z S.I.W.Z., jak również koszty wszelkich robót przygotowawczych, pośredniczących, organizacji pracy, koszty dojazdu i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

9. Skutki finansowe ewentualnych nieścisłości w przedmiarach robót obciążają w tym wypadku wykonawcę – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę.
10. W związku z powyższym wymagane jest od wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia i dokładne zapoznanie się z ze stanem technicznym budynku i uzyskania od Zamawiającego szczegółowe informacje odnośnie zakresu robót.
11. Cena w formularzu ofertowym winna być podana cyframi i słownie. Wykonawca podaje cenę netto, podatek od towarów i usług (VAT w % i w zł) oraz cenę brutto. Zamawiający do ustalenia ceny oferty przyjmuje cenę brutto uwzględniającą podatek od towarów i usług

Rozdział 14 . Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Kryteria

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

1. Cena ofertowa brutto - 85 %

B. Solidność oferenta, doświadczenie zawodowe, referencje, - 15 %

2. Podczas oceny ofert w poszczególnych kryteriach stosowana będzie zasada proporcjonalności.
Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom przypisane zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.
W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom zostaną przyznane punkty według następującego wzoru:

$$A / \text{liczba punktów} = \frac{\text{Minimalna cena brutto wśród badanych ofert}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 85 \text{ pkt} \times 100\%$$

B / Oferta może uzyskać od 1 do 15 pkt. na podstawie złożonych dokumentów wg rozdziału 7

Ofertą najkorzystniejszą jest to oferta, która otrzyma największą ilość punktów wynikających z sumy punktów za poszczególne kryteria

3. Sposób oceny ofert

Przy ocenie ofert i wyborze oferty najkorzystniejszej komisja przetargowa będzie kierować się przesłanką określoną w kryterium oceny ofert.

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 2) Przed szczegółową oceną ofert Zamawiający określi, czy każda z ofert: jest ważna, spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nie zawiera oczywistych omyłek pisarskich, nie zawiera omyłek rachunkowych.
- 3) W przypadku, gdy okaże się, iż oferty najkorzystniejsze przedstawiają taki sam bilans ceny, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych wyznaczając jednocześnie termin na ich złożenie. Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Rozdział 15 . Formalności, które powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i S.I.W.Z. kryteria wyboru.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje na własnej stronie internetowej (<http://sm-budowlani.com.pl>) oraz w swojej siedzibie na „Tablicy ogłoszeń”.
3. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcy (tzw. konsorcjum)– Zamawiający przed podpisaniem umowy żąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
5. Zamawiający zawiadomi na piśmie wybranego wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy

Rozdział 16 . Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia , ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia na takich warunkach

1. Umowa zostanie zawarta według projektu umowy stanowiącego załącznik nr 4 do Specyfikacji.
2. Wykonawca akceptuje treść projektu umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego i dołączeniem zaakceptowanego projektu do oferty.
3. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień projektu umowy stanowi jeden z wymogów ważności oferty.
4. W przypadku, gdy Zamawiający będzie zawierał umowę z Wykonawcami, którzy złożyli ofertę wspólną, umowa zostanie poszerzona o zapisy dotyczące odpowiedzialności solidarnej tych Wykonawców.

Rozdział 17 Załączniki

Załącznikami do specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:

- 1) Formularz oferty, załącznik nr 1
- 2) Wykaz wykonanych robót, załącznik nr 2
- 3) Oświadczenie o ubezpieczeniu, załącznik nr 3
- 4) Projekt umowy, załącznik nr 4
- 5) Klauzula informacyjna RODO, załącznik nr 5
- 6) Oświadczenie RODO, załącznik nr 6
- 7) Opis zadania , załącznik nr 7

Zatwierdził:

PREZES ZARZĄDU

Wojciech Stepieniewicz

Opracowała:

Kierownik Działu Technicznego

mgr inż. Sylwia Kożko

O F E R T A

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....
Adres TEL. FAX.....,
na który zamawiający ma przysłać korespondencję:

.....
NIP REGON.....
http://www..... email:

W odpowiedzi na ogłoszenie Spółdzielni Mieszkaniowej „Budowlani” w Bartoszycach o zamówienie, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:

Zaprojektowanie i remont wewnętrznej linii zasilającej (WLZ) w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Bohaterów Warszawy 31 w Bartoszycach

przedkładamy niniejszą ofertę, oświadczając jednocześnie, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia jako wyłączną podstawę procedury przetargowej.

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w całości, określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, za **cenę ryczałtową**:

wartość brutto	zł
(słownie	złotych)
w tym VAT:	% tj. zł,
wartość netto	zł
(słownie	złotych)

2. Na powyższe roboty udzielamy gwarancji na okres : m-cy
3. Oświadczamy, że wykonamy zamówienie do dnia : 2023r .
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do złożenia oferty.
5. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy samodzielnie,
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy w stosunku do niego żadnych uwag, a przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do:
 - 1) podpisania umowy na określonych w niej warunkach przez zamawiającego, w terminie zaproponowanym przez zamawiającego,
8. Oświadczamy, że jesteśmy związani z ofertą 45 dni od daty złożenia oferty.

9. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenie i dokumenty:

- zaświadczenie z KRS,
- zaświadczenie z US,
- zaświadczenie z ZUS,
- kopia polisy ubezpieczeniowej,
- dowód wpłaty wadium,

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Nazwisko(-ska) osoby(-ów) po stronie Wykonawcy, z którymi można się kontaktować w celu uzyskania dalszych informacji

.....
.....

10. Oferta zawiera zapisanych i kolejno ponumerowanych stron.

Miejscowość.....dnia.....

.....
/podpis osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy/

*** - niepotrzebne skreślić**

Załącznik nr 2
do „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”
- wzór wykazu usług

Wykonawca / Wykonawcy:

Adres:

.....

**Oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma/firmy wykonała/y w okresie
ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, następujące roboty
budowlane:**

Lp.	Opis wykonanych usług z podaniem: - miejsca wykonania, - zakresu robót.	Wartość wykonanych robót za które był odpowiedzialny Wykonawca w zł	Data wykonania	Odbiorca (nazwa i adres oraz nr tel.)

miejsceowość.....data.....

.....
(podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy)

Załącznik nr 3
do „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”
- wzór oświadczenia o ubezpieczeniu

Wykonawca / Wykonawcy:

Adres:

.....

Oświadczenie

Oświadczamy, iż jesteśmy ubezpieczeni od odpowiedzialności zawodowej w z tytułu szkód, które mogą zaistnieć. W załączeniu kopia POLISY UBEZPIECZENIOWEJ.

miejsowośćdata.....

.....
(podpis/osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy)

Umowa nr/ SM / PR / 2023
z dnia 2023r.

W rezultacie wyboru oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu o zamówienie w trybie przetargu nieograniczonego pomiędzy Spółdzielnią Mieszkaniową „Budowlani” 11-200 Bartoszyce, ul. Bema 32 zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

- 1) Wojciecha Sienkiewicza – Prezesa Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „BUDOWLANI” w Bartoszytach
- 2) Bożenę Cieślak – Pełnomocnika Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „BUDOWLANI” w Bartoszytach

a
(nazwa podmiotu będącego wykonawcą wpis do ewidencji lub KRS)

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....
(imiona, nazwiska, stanowiska umocowanych przedstawicieli)

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Wykonawca przyjmuje zlecenie polegające na :

Zaprojektowanie i wykonanie remontu wewnętrznej linii zasilającej (WLZ)
w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Bohaterów Warszawy 31
w Bartoszytach

§ 2

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załączona specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami. Dokumenty te stanowią integralną część umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, warunkami technicznymi, normami oraz ustalonymi w niniejszej umowie warunkami.
3. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie usługi.

§ 3

1. Terminy wykonania usługi.....
2. Za termin realizacji zadania uważa się datę odbioru końcowego całości zadania określonego niniejszą umową.

§ 4

1. Przedstawicielem Zamawiającego w odniesieniu do usługi objętej umową jest:
.....
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie osoba do kontaktu:

.....
(imię, nazwisko, adres, telefon)

§5

1. W czasie realizacji robót wykonawca będzie utrzymywał miejsce remontu w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia .
2. Po zakończeniu usługi Wykonawca zobowiązany jest przekazać protokołem Zamawiającemu wykonanej usługi.
3. Za szkody i zniszczenia powstałe w trakcie usługi z winy Wykonawcy odpowiada Wykonawca.

§6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z własnych materiałów i dokonania inwentaryzacji w terenie.

2. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
3. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego odnośnie jakości materiałów.
4. Badania realizowane przez Wykonawcę - wykona na własny koszt.
5. Jeżeli zamawiający zażąda dodatkowych badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić te badania.
6. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonanie usługi są niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążą Wykonawcę, zaś gdy wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonanie usługi są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto.....zł (słownie zł:) zgodnie z przyjętą ofertą, w tym:% podatek VAT: tj zł (słownie zł:). Kwota netto wynosi..... zł (słownie zł:).
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany ceny ryczałtowej brutto określonej w ust. 1 w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT.

§ 8

1. Rozliczanie finansowe nastąpi za całość wykonania danego zadania lub częściowo za poszczególne klatki.
2. Należność za wykonaną usługę uregulowana będzie na podstawie protokołu odbioru końcowego lub częściowego i przedłożonej faktury, a płatność nastąpi w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury za wykonanie danego zadania.

§ 9

Czynności związane z odbiorem przedmiotu umowy będą realizowane w następujących terminach:

1. Wykonawca zawiadomi na piśmie lub ustnie o odbiorze końcowym Zamawiającego.
2. Przeprowadzenie odbioru końcowego przedmiotu umowy nastąpi w ciągu 7 dni.
3. W przypadku stwierdzenia wad i usterek Zamawiający odstąpi od czynności odbioru całego zadania lub dających się wyłączyć jego części. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się do ponownego zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - a) jeżeli nie umożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
6. Zamawiający wyznacza także ostateczny, pogwarancyjny odbiór robót po upływie terminu gwarancji oraz termin na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu rękojmi.
7. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie gwarancji rozpoczynają swój bieg terminy na zwolnienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. W okresie gwarancji wykonawca usuwa bezpłatnie wszystkie wady w terminie uzgodnionym przez strony.

§ 10

Strony ustalają, że obowiązującą je formę odszkodowania będą stanowiły kary umowne z następujących tytułów:

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1) za zwłokę w dokonaniu odbioru usługi z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 0,3 % wynagrodzenia ryczałtowego za każdy dzień zwłoki,
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia ryczałtowego za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie weryfikacji dokumentacji przez instytucję pośredniczącą, usługi w wysokości 0,3 % wynagrodzenia ryczałtowego za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego określonego w §7.
3. Kara pieniężna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia umowy w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez drugą stronę z żądaniem zapłaty.
 4. Zamawiający w razie zwłoki w zapłacie kary może potrącić należną mu karę z dowolnej należności Wykonawcy.
 5. Wykonawca w przypadku zwłoki Zamawiającego może dochodzić zapłaty kary na zasadach ogólnych.
 6. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających zastrzeżone kary mowne, jeżeli nie pokrywają one faktycznie poniesionej szkody.

§ 11

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalne są takie zmiany postanowień umowy, oraz wprowadzanie do umowy takich postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty Wykonawcy.

§ 12

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy, które stanowić będzie wpłacone wadium w wysokości 10.000,00 zł .
2. Z chwilą wyboru oferty 50% wpłaconego wadium w kwocie 5000,00 zł staje się zabezpieczeniem należytego wykonania usługi przez Wykonawcę. Pozostała część wadium zostanie zwrócona na konto wskazane przez Wykonawcę.
3. Zabezpieczenie stanowi gwarancję poprawności wykonania zadania i podlega zwrotowi na rzecz Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia zakończenia robót.
4. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie staje się własnością zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonanie robót.

§ 13

1. Wykonawca nie może podzlecić zadania na części.

§ 14

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres 60 miesięcy, a na urządzenia zgodnie z gwarancją producenta, jednak na okres nie krótszy niż gwarancja udzielona na przedmiot umowy.
2. Termin gwarancji rozpoczyna swój bieg od daty wystawienia protokołu odbioru końcowego robót.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie.
4. Zamawiający wykonuje uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. W razie stwierdzenia w okresie rękojmi wad nadających się do usunięcia, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z ciążących na nim obowiązków, Zamawiający może na jego koszt usunąć wady.

§ 15

1. Zamawiający i Wykonawca będą mogli wypowiedzieć zawartą umowę, a następnie odstąpić od jej realizacji, jeżeli druga strona w sposób podstawowy narusza postanowienia niniejszej umowy, powodując tym samym utratę zasadniczych korzyści jakie mogą być osiągnięte w wyniku jej realizacji .
2. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie podjął realizacji usługi objętych umową pomimo wygrania przetargu i w ciągu 7 dni od daty wezwania go przez Zamawiającego do rozpoczęcia usługi.

- 2) Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego uparcie nie wykonuje usługi zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne.
- 3) Wykonawca zaniechał realizacji bez żadnej uzasadnionej przyczyny przez okres dłuższy niż 14 dni.
- 4) Nastąpiła upadłość Wykonawcy lub Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia.
3. Wykonawca może odstąpić od umowy jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnienia odbioru wykonanych usługi.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się w terminie 7 dni od daty odstąpienia do sporządzenia szczegółowego protokołu robót w toku, wg stanu na dzień odstąpienia.
6. Jeżeli nastąpią zmiany przepisów regulujących działalność Spółdzielni i z związku z tym w następstwie tych zmian nie będzie możliwości realizacji umowy lub nie będzie to leżało w interesie Spółdzielni.

§ 16

1. Wszystkie problemy i sprawy sporne wynikające z umowy, dla których strony nie znajdą polubownego rozwiązania, będą rozstrzygane zgodnie z przepisami prawa przez właściwy sąd powszechny w Olsztynie.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa Budowlanego wraz z aktami wykonawczymi i inne ogólnie obowiązujące przepisy.

§ 17

Umowa niniejsza sporządzona została w trzech egzemplarzach, z czego otrzymują: 1 egz. Wykonawca a 2 egz. Zamawiający.

Wykonawca

Zamawiający

**do „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”
- klauzula informacyjna RODO**

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

♣ administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółdzielnia Mieszkaniowa BUDOWLANI w Bartoszycach przy ulicy Bema 32, 11-200 Bartoszyce (zwana dalej „Zamawiającym”) wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000043774 legitymująca się następującym numer NIP 743 000 47 77 oraz numerem REGON 000487628

♣ u Zamawiającego wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można skontaktować za pośrednictwem dedykowanego adresu e mail: sm-budowlani@budowlani.nazwa.pl

♣ Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia na Wykonanie:

Zaprojektowanie i wykonanie remontu wewnętrznej linii zasilającej (WLZ) w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Bohaterów Warszawy 31 w Bartoszycach

♣ W niektórych sytuacjach Zamawiający może przekazywać Pani/Pana dane osobowe osobom trzecim, jeśli będzie to konieczne do dochodzenia praw i obowiązków wynikających z umowy lub obowiązujących przepisów prawa;

♣ Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego tj. pracownikom i współpracownikom Zamawiającego, którzy muszą mieć dostęp do danych aby wykonywać swoje obowiązki, podmiotom przetwarzającym, którym Zamawiający zleci to zadanie, innym odbiorcom danych np. kurierom (lub placówkom pocztowym), kancelariom prawnym lub instytucjom upoważnionym z mocy prawa do otrzymania przedmiotowych danych;

♣ odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą ponadto osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej;

♣ Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz przez okres wykonywania przez Zamawiającego ciężących na nim obowiązków prawnych, w którym przepisy prawa nakazują Zamawiającemu przechowywać dane osobowe, w którym Zamawiający może ponieść konsekwencje prawne niewykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz ustalenia, obrony, dochodzenia roszczeń i wierzytelności przez Zamawiającego;

♣ obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych pochodzących bezpośrednio od Pani/Pana dotyczących zapytania ofertowego jest dobrowolny, konsekwencją nie podania w/w danych jest brak możliwości udziału w przedmiotowym postępowaniu.

♣ w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; – posiada Pani/Pan prawo do dostępu do danych osobowych, do sprostowania; żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

♣ nie przysługuje Pani/Panu: – prawo do usunięcia danych osobowych, o ile zostały spełnione przesłanki wskazane w art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

.....
Podpis Oferenta

Załącznik nr 6

**do „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”
- wzór Oświadczenie RODO**

Wykonawca

Adres:

.....

**Oświadczenia wykonawcy
w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13
lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.*

miejsceowośćdata.....

.....
(podpis/osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy)

1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**do „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”
- opis zadania i zakres robót**

Zaprojektowanie i wykonanie remontu wewnętrznej linii zasilającej (WLZ) w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Bohaterów Warszawy 31 w Bartoszycach

I. Opis budynku : Budynek 60-rodzinny, 6 klatek, 5 kondygnacji.

II. Stan istniejący : Budynek zasilany jest z 2 złącz kablowych typu ZK-3 z sieci ENERGA. Istniejąca instalacja elektryczna w całości wykonana jest w układzie TN-C. Wymianie instalacji elektrycznej w budynku nie podlega instalacja elektryczna w mieszkaniach.

Remont wykonać bazując na wykonanej i zatwierdzonej przez służby ENERGA dokumentacji technicznej (projekt) **przestrzegając następujących wytycznych Inwestora**

Uwaga dla projektanta wymiany wlz-tów : Przy obliczeniach rodzajów i przekroju instalacji wlz należy założyć, że w przyszłości wszystkie mieszkania w budynku będą mieli moc 12,5 KW/400V

Wytyczne dotyczące wymiany instalacji wlz i instalacji elektrycznej

1. Wymiana rozdzielnic głównej RG-1 kl. 1 – nowa obudowa metalowa podtynkowa z oddzielnymi drzwiczkami na część zabezpieczeniową, licznikową oraz administracyjną - wyposażona w:

- a) wyłącznik główny DILOS3 250 A, jako wyłącznik pożarowy, umieszczony w wydzielonej przeszklonej komorze,
- b) rozłączniki bezpiecznikowe RBK – 00 3P z wkładkami 63A szt. 2, jako zabezpieczenie głównych elektrycznych WLZ pionowych, umieszczone w wydzielonej przestrzeni,
- c) rozłącznik bezpiecznikowe RBK – 00 3P z wkładkami 40A szt. 1, jako zabezpieczenie obwodów administracyjnych, umieszczone w wydzielonej przestrzeni,
- d) wyłącznik nadmiarowo-prądowy ETIMAT T 3p 25A, jako zabezpieczenia przelicznikowe administracyjne, wyposażone w wyzwalacze przeciążeniowe termobimetalowe, limitujące pobór mocy w obudowie S-4 przystosowanej do plombowania,
- e) deskę pod licznik na potrzeby administracyjne – licznik 3-fazowy zabudowany w oddzielnej przestrzeni (drzwiczki),
- f) szynę ochronną „PE” oraz szynę izolowaną neutralną „N”,
- g) ograniczniki przepięć 4-polowe typu DEHNventilTNS255 iskiernikowo-warystorowy (prąd udarowy 100 kA; napięcie redukowalne $U_p = 1,50$ kV), zabezpieczone bezpieczniko-rozłącznikiem typu R-303 z wkładkami D-02 na prąd 25A,
- h) rozdzielnicę administracyjną umieszczoną w odrębnej przestrzeni (drzwiczki) wyposażonej w wyłącznik główny obwodów administracyjnych typu FR-100A 3P, wyłączniki nadmiarowo-prądowe dla obwodów oświetlenia klatki schodowej, oświetlenie wiatrołapu i zewnętrzne , szafek ze wzmacniaczami TVK, domofonu oraz instalacji elektrycznej piwnicy oraz zamontować należy gniazdo serwisowe 230V zabezpieczone wyłącznikiem nadmiarowo-prądowym typu S-301B-16A i wyłącznikiem różnicowo-prądowym RCD 25A/30mA. Z tablicy administracyjnej przy rozdzielnicy głównej klatki Nr 1 (RG-1) należy zasilić istniejącym przewodem znajdującą się obok tablicę oświetlenia zewnętrznego TOZ. W tablicy administracyjnych RG-1 należy pozostawić przestrzeń o wielkości min.12 modułów dla przyszłej instalacji PV i pomp ciepła,
- i) zasilanie RG-1 ze złącza kablowego ZK-3 ENERGA wykonać przewodem 4xH07 V-K 70mm² + 35mm² w osłonie rurowej karbowanej samogasnącej i bezhalogenkowej. Połączenie wewnętrzne w RG1 wykonać przewodami H07 V-K o odpowiednim przekroju.

2. Wymiana rozdzielnic głównej RG-2 kl. 3 – nowa obudowa metalowa podtynkowa z oddzielnymi drzwiczkami na część zabezpieczeniową, licznikową oraz administracyjną - wyposażona w:

- a) wyłącznik główny DILOS3 250 A, jako wyłącznik pożarowy, umieszczony w wydzielonej przeszklonej komorze,
- b) rozłączniki bezpiecznikowe RBK – 00 3P z wkładkami 63A szt. 2, jako zabezpieczenie głównych elektrycznych WLZ pionowych, umieszczone w wydzielonej przestrzeni,

c) rozłączniki bezpiecznikowe RBK – 00 3P z wkładkami 40A szt. 2, jako zabezpieczenie obwodów administracyjnych i wymiennikowni COWiK umieszczone w wydzielonej przestrzeni.

d) wyłączniki nadmiarowo-prądowe ETIMAT T 3p 25A – 2 szt., jako zabezpieczenia przelicznikowe administracyjne i wymiennikowni COWiK wyposażone w wyzwalacze przeciążeniowe

termobimetalowe, limitujące pobór mocy w obudowie S-4 przystosowanej do plombowania,

e) deski pod liczniki na potrzeby administracyjne i wymiennikowni COWiK – liczniki 3-fazowe zabudowane w 2 oddzielnych szafkach (drzwiczki).

f) szynę ochronną „PE” oraz szynę izolowaną neutralną „N”,

g) ogranicznik przepięć 4-polowy typu DEHNventilTNS255 iskiernikowo-warystorowy (prąd udarowy 100 kA; napięcie redukowalne $U_p = 1,50$ kV), zabezpieczony bezpieczniko-rozłącznikiem typu R-303 z wkładkami D-02 na prąd 25A

h) rozdzielnicę administracyjną umieszczoną w odrębnej przestrzeni (drzwiczki) wyposażonej w wyłącznik główny obwodów administracyjnych typu FR-100A 3P, wyłączniki nadmiarowo-prądowe dla obwodów oświetlenia klatki schodowej, oświetlenie wiatrołapu i zewnętrzne, szafek ze wzmacniaczami TVK, domofonu oraz instalacji elektrycznej piwnicy oraz zamontować należy gniazdo serwisowe 230V zabezpieczone wyłącznikiem nadmiarowo-prądowym typu S-301B-16A i wyłącznikiem różnicowo-prądowym RCD 25A/30mA. W tablicy administracyjnych RG-2 należy pozostawić przestrzeń o wielkości min. 12 modułów dla przyszłej instalacji PV i pomp ciepła,

i) zasilanie RG-2 ze złącza kablowego ZK-3 ENERGA wykonać przewodem 4xH07 V-K 70mm² + 35mm² w osłonie rurowej karbowanej samogasnącej i bezhalogenkowej. Połączenie wewnętrzne w RG-2 wykonać przewodami H07 V-K o odpowiednim przekroju.

3. Wewnętrzne linie zasilające – WLZ-ty :

a) wymiana WLZ od RG1/RG2 do tablic piętrowych wykonać przewodami 4xH07 V-K 35mm² +25mm² w rurze karbowanej samogasnącej i bezhalogenkowej,

b) wymiana odgałęźników piętrowych na Lz5X35 mm², z przezroczystą osłoną, przystosowane do plombowania i umożliwiające montaż przewodów WLZ bez przecinania,

c) obwody rozdzielcze od tablic piętrowych ZP-3 do tablic mieszkaniowych wykonać przewodem YDYżo-750V 5x6 mm² w bruzdach pod tynkiem.

4. Przebudowa tablic rozdzielczych piętrowych ZP-3:

a) wymiana tablic rozdzielczych na parterze ZP-3 – nowa obudowa metalowa podtynkowa 3-drzwiczkowa szt. 2 - w klatkach 2 i Nr 4 (w których nie ma tablicy głównej):

- z wydzieloną przestrzenią dla tablic administracyjnych klatek Nr 2 i Nr 4. Rozdzielnice te powinny posiadać wyłącznik główny typu FR-101 na prąd min.63A, zabezpieczenie nadmiarowo-prądowe na obwody oświetlenia danej klatki schodowej, oświetlenie wiatrołapu i zewnętrzne, zasilacze domofonu, szafek TVK, po dwa obwody na zasilanie komórek lokatorskich danych klatek i obwód oświetlenia korytarza piwnicy danej klatki oraz gn. montażowe 230V zabezpieczone wyłącznikiem nadmiarowo-prądowym typu S-301-B16A i wyłącznikiem różnicowo-prądowym RCD 25A/30mA,

- z wydzieloną przestrzenią dla aparatów instalacji domofonowej, telefonicznej – szafka TT

- z wydzieloną przestrzenią na 3 liczniki lokatorskie z deskami 3-fazowymi - drzwiczki licznikowe wyposażone w okienka odczytowe przeszklone pleksą,

b) wymiana pozostałych tablic rozdzielczych ZP-3– nowa obudowa metalowa podtynkowa 2-drzwiczkowa szt. 18,

- z wydzieloną przestrzenią dla aparatów instalacji domofonowej, telefonicznej -szafka TT,

- z wydzieloną przestrzenią na 3 liczniki lokatorskie z deskami 3-fazowymi, zabezpieczeniami przedlicznikowymi i obudowami S-3/4 z zaciskami typu ZUG-10 zalicznikowymi - drzwiczki licznikowe wyposażone w okienka odczytowe przeszklone pleksą,

c) zabezpieczenia przelicznikowe dla mieszkań wykonane na wyłącznikach wyposażonych w wyzwalacze przeciążeniowe i zwarciovowe z charakterystyką „C” w obudowach S-3 przystosowanych do plombowania, zgodnie z umowami zawartymi na poszczególne mieszkania,

d) listwy zaciskowe Lz 4x10/3xZG16 na wyjściu przewodów WLZ z liczników,

f) wymiana przewodów połączeniowych od WLZ do liczników i od liczników do ZG- przewody H07 V-K.

5. Wymiana tablic mieszkaniowych

a) wymiana tablic mieszkaniowych na nowe 8-12 modułowe (w zależności od potrzeb) z tworzywa trudnopalnego, montowane natynkowo – 60 szt.

b) wyposażenie tablic:

- wyłącznik instalacyjny typu FR 301 na prąd min. 63A,
- wyłączniki nadprądowe B 16A dla obwodów gniazd łazienki, kuchni i pokoi – minimum 3szt.
- wyłączniki nadprądowe B 10A dla obwodów oświetleniowych i sygnalizacji wejściowej – 1szt.
- listwy przyłączeniowe odrębne dla przewodów ochronnych PE oraz neutralnych N,

c) dzwonek modułowy w każdej tablicy mieszkaniowej TM

d) wymiana przycisków dzwonekowych szt. 60 wraz z wymianą przewodu do przycisku – YDY2x1,5mm².

6. Instalacja administracyjna:

a) zamontowane dotychczas oprawy oświetlenia klatek schodowych, wiatrołapu i zewnętrzne z czujnikiem ruchu produkcji VOLTEA pozostają bez zmian.

b) należy wymienić obwody zasilające te oprawy oświetleniowe – przewód YDYpżo-750V 3x1,5 mm² prowadzony w bruździe pod tynkiem oraz w szachtach elektrycznych – połączenie opraw z zastosowaniem puszek typu P5 zamontowanych w szafkach TT lub p/t.,

c) wykonanie nowej instalacji oświetlenia korytarzy piwnicznych, z zastosowaniem opraw z czujnikiem ruchu KANLUX PIRESCO DL 250 z żarówką LED 10W - (demontaż wyłączników oraz wypustów i opraw oświetlenia korytarzy piwnicznych) - przewód YDYżo-750V 3x1,5 mm² prowadzony w rurkach instalacyjnych na ścianach, w odległości nie mniejszej niż 10 cm od sufitu lub bezpośrednio na suficie korytarza piwnicznego,

d) wymiana instalacji zasilającej komórki lokatorskie wraz z montażem opraw w komórkach lokatorskich i wyłączników oświetlenia wewnątrz komórek - powyższe dotyczy również instalacji elektrycznej pomieszczeń wspólnego użytku – przewód YDYżo 3x1,5 mm² prowadzony w rurkach instalacyjnych na ścianach, w odległości nie mniejszej niż 10 cm od sufitu. Oprawy o stopniu szczelności min. IP44 źródło światła żarówka lub płytka LED o mocy 8W dla komórek i 12W dla pozostałych pomieszczeń,

e) w klatkach schodowych Nry 2 i 4, w tablicach piętrowych ZP-3 (w osobnej szafce pod szafką licznikową) na parterze zamontować rozdzielnię administracyjną z zabezpieczeniami na oświetlenie danej klatki schodowej, piwnicy, instalacji domofonowej, gniazd serwisowych oraz gniazdem 230V -zasilanie przewodem YDYpżo-750V 3x4 mm² bezpośrednio z części administracyjnej rozdzielni TA przy RG – zabezpieczenie S-301C-20A,

f) w klatkach schodowych z wyłazem na dach w szafkach TT tablicy piętrowej ZP-3 na ostatniej kondygnacji zamontować gniazdo 230V - zasilanie przewodem YDYpżo-750V 3x2,5 mm² bezpośrednio z części administracyjnej TA; zabezpieczenie S-301-B16A podłączone za wyłącznikiem RCD gniazda montażowego w TA.

7. Wykonanie głównej szyny wyrównawczej GSW, wraz z połączeniami wyrównawczymi i uziomami:

a) GSW wykonać z bednarki ocynkowanej FeZn 30x4 mm na stropie piwnicy

b) do GSW podłączyć:

- przewody ochronne PE i wprowadzone do budynku przewody uziemiające,
- wszystkie metalowe rurociągi wodne, c.w., c.o., gazu – co najmniej w każdej z klatek,
- należy wykonać uziomy ochronne – 2 szt. dla szyny GSW i podłączyć do tego uziomu część podziemną urządzeń piorunochronnych (uziomów masztów antenowych),
- konstrukcje metalowych szafek teletechniczny TVK i Internetu,
- zbocznikować wodomierz oraz liczniki ciepła w węźle,

c) GSW podłączyć do nowowyzbudowanego uziomu i istniejącego uziemienia odgromowego, za pomocą bednarki ocynkowanej FeZn 30x4 lub przewodem giętkim LgYd50,

d) Podłączenia elementów metalowych (rur itp.) do bednarki wykonać przewodem giętkim LgYd16 za pomocą końcówek kablowych oraz typowych objemek ocynkowanych z podłożoną taśmą ołowianą gr. 0,50 mm. Powierzchnie stykowe oczyścić i przesmarować

smarem grafitowym lub wazeliną bezkwasową. Przewód uziemiający i główną szynę wyrównawczą pomalować w paski żółto-zielone szerokości 5 cm.

8. Instalacja domofonowa – ułożenie przewodów pod przyszłą nową instalację domofonową

a) należy ułożyć nowe przewody pod przyszłą nową instalację domofonową budynku. Przewody układać w części p/t i w zamontowanych rurach dla przewodów TV w szachtach-zastosować przewód YTDY 4x0,8mm²,

b) w szafkach TT na każdej kondygnacji zamontować puszkę rozgałęźną typu P5 i wykonać połączenia nowych przewodów domofonowych,

c) należy od miejsca przyszłej centrali domofonowej ułożyć przewód OMY 2x1mm² do rygla zamku drzwi i przewód YDY 3x1,5mm² zasilający przyszłą centralę domofonową, oraz kasetę z klawiaturą,,

d/ miejsce pozostawienia zapasu przewodu domofonowego w mieszkaniach uzgodnić ze służbami technicznymi Sp-ni oraz z lokatorami (tablica TM, puszka przycisku dzwonka lub inne miejsce).

9. Wykonanie rurażu dla przewodów TVK, Internetu oraz przewodów fotowoltaiki

a/ w szachtach elektrycznych w każdej z klatek schodowej należy ułożyć następujące rury winidurowe karbowane wykonane z tworzywa samogasnącego i bezhalogenkowego:

- 3 szt. rur ww. fi50mm dla przewodów TVK i Internetu, rury te powinny być rozłączalne w szafkach TT na każdej z kondygnacji i w każdej z klatek

- 1 szt. rury ww. fi50 (obwody AC lub DC fotowoltaiki) i 1 szt. rury fi 25 (światłowód)dla przewodów fotowoltaiki od piwnicy (1 m od stropu) do szafki TT na IV piętrze -rura powinna być „jednolita” tzn. bez połączeń. Dotyczy to klatek Nr 1 i Nr 3 (tam gdzie są rozdzielnice główne RG1 i RG2)

b) wszelkie rury powinny być mocowane do ścian za pomocą uchwytów typu Niczuk

c) na każdej kondygnacji wszystkich klatek zamontować listwę instalacyjną 40x25 pod sufitem minimum na całej „szerokości” klatki schodowej – obejmować ona musi wejścia przewodów TVK i Internetu do każdego z mieszkań.

10. Roboty uzupełniające, pomiary, projekt

Do obowiązków Wykonawcy należy ponadto:

a) wykonanie pomiarów elektrycznych i badań odbiorczych wykonanych instalacji,

b/ wykonanie projektu wymiany WLZ i instalacji elektrycznych opisanych w pkt.1-9 wraz z uzgodnieniem schematów ze służbami ENERGA SA Lidzbark Warmiński,

c/ zgłoszenie do odbioru wykonanych robót służbom ENERGA Lidzbark Warmiński i wykonanie opłaty za założenie plomb przez ENERGA SA,

d/ utrzymanie czystości po wykonanych robotach, a po zakończeniu robót umycie klatek schodowych i innych miejsc gdzie wykonywane były roboty,

e) zakrycie bruzd z ułożonymi przewodami, zamurowanie przebiegów przez ściany i stropy , uzupełnienie uszkodzeń ścian po zamontowanych rozdzielnicach, tablicach , szafkach TV , Internetu i telefonicznych i przetarcie tych miejsc do kategorii III tynku,

f/ pomalowanie farbą emulsyjną i olejną miejsc po wykonanych robotach z dobraniem koloru zbliżonego do koloru istniejących ścian i sufitów,

g/ na ścianach od RG1 i RG2 w kierunku piwnicy do wejść do szachtów (dotyczy klatek Nr 1 i Nr 3) zamontowanie na trasach rur z przewodami WLZ i przewodami instalacyjnymi płyt K-G na stelażu wraz z zakryciem płyt zaprawą gipsową i pomalować.

Dla celów prawidłowej wyceny sugerujemy dokonanie szczegółowych oględzin i obmiarów budynków.